

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

**LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL**

**No. CA-OM-080-2020**

**REFERENTE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE FOTOCOPIADO PARA  
DISTINTAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.  
SOLICITADO POR RECURSOS MATERIALES**

En la Ciudad de Juárez, Chihuahua siendo las 14:00 horas, del día 02 del mes de diciembre del 2020, en el salón Francisco I. Madero, ubicado en el Tercer piso, Ala Norte, de la Unidad Administrativa Licenciado Benito Juárez, ubicada en: Calle Francisco Villa 950 Norte; se reunieron los servidores públicos y demás personas cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta, con objeto de llevar a cabo la junta de aclaraciones a la convocatoria a la licitación Pública Presencial indicada al rubro, solicitado por Diversas Dependencias, de acuerdo a lo previsto en los artículos 58, 59 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua (en adelante, la Ley), 53 y 54 del Reglamento de la Ley (en adelante Reglamento) así como del numeral 3.2 de las bases de la licitación.

Se les informa a los presentes que se está llevando a cabo la trasmisión en tiempo real a través de los medios electrónicos por medio de Youtube en Municipio de Juárez, de conformidad al Artículo 44 de la Ley de Adquisiciones, arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

Presidiendo el acto e este Comité C. Marco Antonio Lara Segura Presidente, quien al inicio de esta junta, comunicó a los asistentes que de conformidad con el artículo 59 Fracción III de la Ley, solamente se atenderán solicitudes de aclaración a la convocatoria de las personas que hayan presentado el escrito en el que expresen su interés en participar en esta licitación, de forma presencial o por los medio electrónico, por sí o en representación de un tercero, y cuyas preguntas se hayan recibido con 24 horas de anticipación a este acto, caso contrario, se les permitirá su asistencia en calidad de espectador en términos del Artículo 43 de la Ley, sin poder formular preguntas. Cabe mencionar que a la fecha existen Un interesado en cubrir el costo de participación de la presente licitación.

**-SEN INTEGRAL, S.A. DE C.V.**

El Presidente del Comité, fue asistido por el área requirente la Recursos Materiales, dependencia en cargada en solventar las preguntas de carácter técnico y el Presidente del Comité, solventó las preguntas de carácter administrativo, cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta.

El Presidente del Comité, dio inicio al acto señalando que se recibieron en tiempo y forma, de conformidad al artículo 59 Fracción III de la Ley, las solicitudes de aclaración a la convocatoria y el escrito de interés en participar, tanto en el domicilio de la convocante como a través de los correos electrónicos indicados en las bases, de la siguiente persona:

**1- SEN INTEGRAL, S.A DE C.V.**

| NO. | NOMBRE, RAZÓN Ó DENOMINACIÓN SOCIAL | FORMA DE PRESENTACIÓN | NO. PREGUNTAS |
|-----|-------------------------------------|-----------------------|---------------|
| 1   | SEN INTEGRAL, S.A DE C.V.           | Correo electrónico    | 3             |

*C. Lara Segura*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

**LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL  
No. CA-OM-080-2020  
REFERENTE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE FOTOCOPIADO PARA  
DISTINTAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.  
SOLICITADO POR RECURSOS MATERIALES**

Acto seguido, se procedió a la lectura de las solicitudes de aclaración a la Convocatoria presentadas en tiempo y forma por los interesados, así como la respuesta otorgada por el área Requirente mediante de oficio numero **RM/168/2020** de fecha 02/ de diciembre del 2020, como se indica a continuación:

**SEN INTEGRAL S.A DE C.V.**

|   |   |
|---|---|
| 1 | <b>PREGUNTA:</b> Página 5, ¿Referente a los servicios que se incluyen dentro de la licitación, estos materiales se podrán dejar en un edificio para que una sola persona maneje el stock de los mismos? |
| R | Si, acepta  |
| 2 | <b>PREGUNTA:</b> Página 6, Punto 2.6, ¿Referente a la facturación, se deberá realizar una factura por cada dependencia?   |
| R | No, deberá presentar en una sola una factura, adjuntando relación por dependencia, con las lecturas correspondientes  |
| 3 | <b>PREGUNTA:</b> Página 6, Punto 2.6, ¿Referente a la facturación, la toma de lecturas se podrá realizar por medio de la instalación de un software?  |
| R | Si, acepta  |

De conformidad al Art. 54 fracción I del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el presidente del comité un vez que dio respuesta a la solicitudes de aclaraciones en el presente acto se les pregunta al los participantes que se encuentran presentes si quedaron aclaradas las respuestas, a lo que el participante contesto **que si**

En razón de dar cumplimiento a lo dispuesto en la Fracción V del artículo 59 de la Ley, en este acto se da a conocer el calendario de los eventos subsecuentes de esta licitación, que a continuación se detalla:

| <b>EVENTO</b>                                    | <b>LUGAR Y FECHA</b>  | <b>HORA</b> |
|--|---|-------------|
| Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones | En el salón Francisco I. Madero, ubicado en el Tercer piso, Ala Norte, de la Unidad Administrativa Licenciado Benito Juárez, sita en Calle Francisco Villa 950 Norte, <b>el día 08 de diciembre de 2020</b> | 14:00 hrs.  |

De conformidad con el artículo 58 y 59 de la Ley, esta Acta forma parte integrante de la convocatoria a la licitación.

Para efectos de la notificación personal, se hace constar que en este acto se les hace entrega de una copia de la presente acta con acuse de recibo a los licitantes asistentes, y para aquellos licitantes que no hayan asistido a este acto, en términos del artículo 69 tercer párrafo de la

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

**LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL  
No. CA-OM-080-2020  
REFERENTE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE FOTOCOPIADO PARA  
DISTINTAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.  
SOLICITADO POR RECURSOS MATERIALES**

Ley, se difundirá un ejemplar de la presente acta en la dirección electrónica: [www.juarez.gob.mx](http://www.juarez.gob.mx) apartado de transparencia modulo CAAS para efectos de su notificación. Asimismo, de Acuerdo al artículo 69 primer párrafo se informa que a partir de esta fecha se fijará en: los Estrados de la Convocante ubicados en el Primer Piso ala sur de la Unidad Administrativa Lic. Benito Juárez García un ejemplar de la presente acta por un término no menor de cinco días hábiles.

No existiendo más aclaraciones por parte de los licitantes y no habiendo más que hacer constar, se dio por terminada esta última junta, siendo las 14:10 horas, del día 02 del mes diciembre del año 2020.

**C. MARCO ANTONIO LARA SEGURA**  
Oficial Mayor y Presidente del Comité

**LIC. MARIA ISABEL MARTINEZ VARELA**  
En representación de la Dirección General  
de Planeación y evaluación y Vocal del comité

**L.C. MARTHA ELENA FLORES LEDESMA**  
En representación del  
Tesorero Municipal y Vocal del Comité

**LIC. JORGE LUIS SEÑEZ GARCIA**  
En representación de la  
Dirección de Recursos Materiales  
Vocal del Comité como Área requirente

\_\_\_\_\_  
*[Handwritten signature]*  
\_\_\_\_\_  
*[Handwritten signature]*  
\_\_\_\_\_  
*[Handwritten signature]*  
\_\_\_\_\_

| PARTICIPANTE             | NOMBRE Y FIRMA                 |
|--------------------------|--------------------------------|
| SEN INTEGRAL,S.A DE C.V. | <i>[Handwritten signature]</i> |

----- FIN DEL ACTA -----